

	<p style="text-align: center;">INTIMAZIONE A TESTIMONIARE</p>	<p>All. 7 Rev. 2 Pubblicato il 24 07 2023 Prescrittivo dal 07 08 2023</p> <p>Pag. 1 di 1</p>
--	--	--

AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
Personale -----

Egr. Sig. /Sig.ra -----
PEC/Suo indirizzo

E, p.c.
Direttore -----
Sede di -----
(responsabile gerarchico del dipendente)

Livorno, li -----
Prot. -----

PEC/Raccomandata a/r
anticipata all'indirizzo *email*

Riservata/Personale

Il sottoscritto Presidente per l'Ufficio Procedimenti disciplinari Personale -----, Dr. -----, a seguito di contestazione disciplinare nei confronti del dipendente, Sig./Sig.ra -----, prot. n. ----- del -----;
Visto il verbale di seduta dell'ufficio procedimenti disciplinari del -----, nel sopra indicato procedimento, con cui si dispone di sentire, anche da parte dell'intestato ufficio, il/i testimone/i di cui alla nota protocollo n. ----- del -----;

CONVOCA

il sig./la Sig.ra -----, per essere sentito/a quale testimone nel suddetto procedimento disciplinare, nella seduta che si terrà il giorno -----, **alle ore -----**, presso -----, sala riunioni, avvertendola che, ai sensi dell'articolo 55 bis, comma 7, del D.Lgs. 165/2001 *"Il lavoratore dipendente o il dirigente, appartenente alla stessa amministrazione pubblica dell'incolpato o ad una diversa, che, essendo a conoscenza per ragioni di ufficio o di servizio di informazioni rilevanti per un procedimento disciplinare in corso, rifiut[i], senza giustificato motivo, la collaborazione richiesta dall'autorità disciplinare procedente, ovvero rend[a] dichiarazioni false o reticenti, è soggetto all'applicazione, da parte dell'amministrazione di appartenenza, della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, commisurata alla gravità dell'illecito contestato al dipendente, fino ad un massimo di quindici giorni."*

Il Presidente dell'Ufficio Procedimenti disciplinari
Dr. -----